



# **COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA**

Provincia di Modena

## **SETTORE SERVIZI AL CITTADINO**

*Ufficio Unico di Committenza*

Inserimento N. 517 del 11/06/2018

### **Determinazione n. 485 del 12/06/2018**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO ANNI 2018 E 2019 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE**

**VISTO** il Bilancio 2018/2020 approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 01.02.2018 e ssmmii;

**VISTA** l'assegnazione delle risorse finanziarie del Piano esecutivo di gestione 2018-2020 approvato con deliberazione di G.C. n. 5 del 06.02.2018 e ssmmii;

Premesso che, con decreto del Sindaco n. 41330 del 30/09/2015, Manuela Bonettini è stata incaricata quale Dirigente Responsabile ai progetti strategici in ambito dei Servizi al Cittadino del Comune di Castelfranco Emilia, attribuendo alla medesima le funzioni previste dall'art. 107, comma 2 e 3, del D.lgs. n. 267/00, a far tempo dal giorno 1° ottobre 2015;

Dato atto che, ai sensi della legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la sopra citata Dirigente e che la medesima non si trova in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale;

Precisato:

- che la Centrale Unica di Committenza - costituita tra il Comune di Castelfranco Emilia, il Comune di San Cesario Sul Panaro e l'ASP "Delia Repetto" di Castelfranco Emilia - sulla base di apposita convenzione approvata dai rispettivi Consigli Comunali per il periodo 01.01.2018/30.09.2019 (deliberazioni consiliari del Comune di San Cesario sul Panaro n. 68 del 21.12.2017 e del Comune di Castelfranco Emilia n. 105 del 12.12.2017, atto dell'Amministratore Unico dell'ASP "Delia Repetto" n. 20 del 20/12/2017) – ha indetto, con determinazione del Dirigente della Centrale Unica di Committenza n. 295 del 13.04.2018, la procedura aperta di cui all'oggetto in esecuzione della determinazione n. 291 dell'11.04.2018 del Dirigente del Settore Tecnico e Sviluppo del Territorio del Comune di Castelfranco Emilia;
- che, in base alla citata convenzione, sono di esclusiva competenza degli enti aderenti sia la fase che precede la predisposizione del bando (programmazione e scelta discrezionale dei servizi e delle forniture da acquisire, approvazione progetti, indagini di mercato, ecc.) sia la fase che segue (quali stipula contratto, consegna appalto, direzione dell'esecuzione, autorizzazione subappalto, varianti, ecc.), rientrando nelle attività della Centrale Unica di Committenza la gestione della procedura di gara, dall'indizione all'aggiudicazione definitiva;

Riscontrato:

- che, ai fini dell'aggiudicazione, è stato individuato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016;
- che necessita, pertanto, procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice;
- che il termine di ricezione delle offerte è stato definito per il giorno 07.06.2018 alle ore 12,00;



- che la prima seduta, deputata alla disamina della documentazione per l'ammissione alla procedura di gara, si terrà il giorno 08.06.2018 alle ore 8,30 e che sarà presieduta dall'Autorità di gara, alla presenza di due testimoni, conformemente a quanto stabilito nel bando;

Dato atto:

- che, entro il termine di ricezione delle offerte, sono pervenuti n. 2 plichi;
- che, a seguito dell'esame della documentazione amministrativa avvenuta in seduta pubblica il 8 giugno 2018, i 2 concorrenti sono stati ammessi alle successive fasi di gara;

Atteso che l'art.7, punto 11, della citata convenzione, attribuisce alla Centrale Unica di Committenza l'adozione dell'atto di nomina della commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Richiamati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, artt. 5 e 6, e il Codice di Comportamento del Comune di Castelfranco Emilia, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2014, artt. 4 e 5;
- il D.lgs. 50/2016, così come modificato dal D.lgs. 56/2017 e, in particolare, l'art. 77;
- le linee guida n. 5, di attuazione del D.lgs. 50/2016, n. 50 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1190 del 16 novembre 2016 e aggiornate al D.lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10.01.2018;
- le linee guida recanti criteri e modalità di nomina delle commissioni di gara emanate dal Segretario Generale in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza con circolare prot. 66609 del 16/12/2016;
- le linee guida recanti criteri e modalità di nomina delle commissioni giudicatrici emanate dal Segretario Generale in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza con circolare prot. 1785/2018;

Evidenziato – rispetto alla figura del presidente - che le linee guida contenute nella circolare prot. n. 1785/2018 sopra richiamata prevedono *“omissis.... 4. La presidenza delle commissioni è funzione dirigenziale. Il presidente è nominato nel rispetto del principio di rotazione, da intendersi come principio finalizzato a limitare il consolidarsi di relazioni che possano alimentare dinamiche improprie nella gestione amministrativa, conseguenti alla permanenza nel tempo di determinati soggetti nel medesimo ruolo o funzione. La causa di incompatibilità di cui all'art. 77, comma 4, d.lgs. n. 50/2016 (per cui i commissari non devono aver svolto ne' possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta) si applica anche al presidente. Alla luce delle indicazioni che precedono, ed anche in considerazione delle caratteristiche strutturali e organizzative dell'Ente, i dirigenti possono opportunamente valutare l'eventuale applicazione degli adeguati strumenti accordati dall'ordinamento in relazione all'esercizio delle funzioni dirigenziali. 4-bis. Ove sussistano accertate ragioni d'impedimento riguardanti tutti i dirigenti dell'ente e, per qualsiasi ragione, non si ricorra alla possibilità di cui al comma 4, ultimo periodo, l'incarico di presidente può essere attribuito a dirigenti, o incaricati di funzioni dirigenziali, di altre amministrazioni pubbliche, sulla base di dati curricolari. In tale ipotesi, l'atto di nomina del presidente attesta e specifica la ragione di impedimento di ciascuno dei dirigenti dell'ente; a tal fine idonea documentazione viene acquisita al fascicolo di gara, sempre che l'impedimento non derivi dalla causa ostativa di cui all'art. 77, comma 4, d.lgs. n. 50/2016. 5. omissis....”*



Dato atto che allo stato attuale la struttura organizzativa dell'Ente prevede tre figure dirigenziali, di cui:

- a) l'arch. Bruno Marino – Dirigente del Settore tecnico e sviluppo del territorio, per il quale sussiste incompatibilità alla nomina in base all'art. 77, comma 4, d.lgs. n. 50/2016;
- b) la dott.ssa Manuela Bonettini – Dirigente del Settore servizi al cittadino, per la quale sussiste incompatibilità alla nomina in base all'art. 77, comma 4, d.lgs. n. 50/2016;
- c) la dott.ssa Simona Lodesani – Dirigente a tempo indeterminato del Settore programmazione economica e bilancio, per la quale sussistono ragioni di impedimento connesse al suo impegno presso il Comune di Castelfranco Emilia, svolto tre giorni alla settimana in quanto in posizione di comando presso altro Ente (come da documentazione conservata nel fascicolo della procedura di gara), disponibilità che non consente di garantire adeguate celerità e continuità ai lavori della commissione;

Evidenziato che la dott.ssa Simona Lodesani ha ritenuto non applicabili gli strumenti accordati dall'ordinamento in relazione all'esercizio delle funzioni dirigenziali (come da documentazione conservata nel fascicolo della procedura di gara);

Rilevata, conseguentemente, la necessità di attribuire l'incarico di presidente a dirigenti, o incaricati di funzioni dirigenziali, di altre amministrazioni pubbliche, sulla base di dati curricolari, come precisato nella sopra menzionata circolare del Segretario Generale prot. 1785/2018;

Riscontrata la disponibilità dell'ing. Matteo Nasi - dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montefiorino (MO) e Responsabile del Settore Tecnico Lavori pubblici e valutatane l'adeguatezza in rapporto all'oggetto della procedura di gara, come si evince dal curriculum conservato agli atti;

Richiesta - con nota prot. n. 23405 del 07/06/2018 - e con nota prot. n. 13776\_ del 08/06/2018 - l'autorizzazione del Comune di Montefiorino allo svolgimento da parte dell'ing. Matteo Nasi dell'incarico di componente della commissione giudicatrice;

Rilevata, al contempo, la necessità di individuare due membri di commissione diversi dal presidente;

Richiamata, a tal riguardo, la ripetuta circolare prot. 1785/2018, che riporta *“I componenti diversi dal presidente sono selezionati tra i dipendenti del Comune, nel rispetto del principio di rotazione. In caso di accertata carenza in organico di adeguate professionalità, i componenti diversi dal presidente sono scelti:*

*(a) tra funzionari di altre amministrazioni pubbliche, sulla base di dati curricolari; ovvero*

*(b) con un criterio di rotazione tra gli appartenenti alle seguenti categorie:*

*(i) professionisti, con almeno dieci anni di iscrizione nei rispettivi albi professionali, nell'ambito di un elenco, formato sulla base di rose di candidati fornite dagli ordini professionali di almeno tre province diverse;*

*(ii) professori universitari di ruolo, nell'ambito di un elenco, formato sulla base di rose di candidati fornite da almeno tre università diverse.*

*6. Per gli affidamenti di contratti di importo superiore a 100.000 euro, almeno un commissario è estraneo all'articolazione organizzativa (settore) nel cui interesse si svolge la procedura.*

Constatato che nella dotazione organica dell'Ente vi sono dipendenti per i quali sussiste il possesso di adeguate competenze professionali ed esperienze e non sussistano impedimenti ai sensi dell'art.



77, comma 4, del D.lgs. 50/2016 (come da documentazione conservata nel fascicolo della procedura di gara), così individuati:

- ing. Sossio Paone – funzionario tecnico assegnato al Settore tecnico e sviluppo del territorio;
- arch. Valeria Ventura – Responsabile servizi pianificazione territoriale urbanistica, edilizia, ambiente del Settore tecnico e sviluppo del territorio;

Valutato di individuare, per lo svolgimento delle attività funzionali all'affidamento in appalto dei lavori in oggetto, le seguenti figure professionali, quali membri esperti:

- ing. Matteo Nasi - dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montefiorino (MO) e Responsabile del Settore Tecnico Lavori pubblici - Presidente;
- ing. Sossio Paone – funzionario tecnico assegnato al Settore tecnico e sviluppo del territorio - esperto;
- arch. Valeria Ventura – Responsabile servizi pianificazione territoriale urbanistica, edilizia, ambiente del Settore tecnico e sviluppo del territorio - esperto;

Acquisita la documentazione previste ai fini dell'accertamento dell'insussistenza di cause di incompatibilità e di astensione, nonché, per i componenti esterni, la necessaria dichiarazione concernente lo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e lo svolgimento di attività professionali ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 33/2013, documentazione tutta conservata agli atti della Centrale Unica di Committenza;

Ritenuto, sulla base del numero dei concorrenti, della tipologia di procedura e del criterio di aggiudicazione individuato, di stimare l'impegno della Commissione giudicatrice in tre sedute, deputate all'esame e valutazione delle offerte tecnica ed economica nonché tutte le restanti operazioni che la legge e il bando di gara riservano a detto organo collegiale;

Puntualizzato:

- che la determinazione n. 291 dell'11.04.2018 del dirigente del Settore tecnico e sviluppo del territorio stabilisce un compenso di euro 150,00 lordi per ciascuna seduta, ritenendolo equo in ragione delle qualificate prestazioni professionali richieste, della complessità dell'attività da svolgere e della rilevanza economica della procedura in oggetto;
- che l'ing. Sossio Paone e l'arch. Valeria Ventura presteranno la sua attività in orario di lavoro e, pertanto, senza compenso aggiuntivo;

Quantificato il compenso per l'ing. Matteo Nasi in € 488,25 strutturato come segue:

- € 450,00 a titolo di compenso lordo;
- € 38,25 a titolo di IRAP;

Ravvisato:

- di affidare le funzioni di segretario verbalizzante a Monica Prandi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Soliera (MO), inquadrata nella categoria C, in comando presso il Comune di Castelfranco Emilia con assegnazione al Settore Servizi al Cittadino;
- di riservarsi l'individuazione di altro dipendente qualora la stessa sia impossibilitata, senza ricorrere all'adozione di ulteriore provvedimento ma dandone semplicemente atto nel verbale di gara;

#### DETERMINA

1. di nominare la seguente Commissione giudicatrice per la procedura aperta finalizzata all'affidamento della manutenzione del verde - anni 2018 e 2019:



- Ing. Matteo Nasi - dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montefiorino (MO) e Responsabile del Settore Tecnico Lavori pubblici - Presidente;
  - ing. Sossio Paone – funzionario tecnico assegnato al Settore tecnico e sviluppo del territorio - esperto;
  - arch. Valeria Ventura – Responsabile servizi pianificazione territoriale urbanistica, edilizia, ambiente del Settore tecnico e sviluppo del territorio - esperto;  
affinchè svolga l'esame e la valutazione delle offerte tecnica ed economica nonché tutte le restanti operazioni che la legge e il bando di gara riservano a detto organo collegiale;
2. di affidare le funzioni di segretario verbalizzante a Monica Prandi, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Soliera (MO), inquadrata nella categoria C, in comando presso il Comune di Castelfranco Emilia con assegnazione al Settore Servizi al Cittadino, riservandosi di individuare - senza ricorrere all'adozione di ulteriore provvedimento ma dandone semplicemente atto nel verbale di gara - altro dipendente qualora la stessa sia impossibilitata;
  3. di stimare l'impegno della Commissione giudicatrice in tre sedute, deputate all'esame e valutazione delle offerte tecnica ed economica nonché tutte le restanti operazioni che la legge e il bando di gara riservano a detto organo collegiale, dando atto che, con determinazione n. 291 dell'11.04.2018 del dirigente del Settore tecnico e sviluppo del territorio, è stato stabilito un compenso di euro 150,00 lordi per ciascuna seduta;
  4. di stabilire che l'ing. Sossio Paone e l'arch. Valeria Ventura presteranno la loro attività in orario di lavoro e, pertanto, senza compenso;
  5. di quantificare la spesa connessa alla nomina della Commissione giudicatrice in euro 488,25 riconducibili al compenso per il solo membro esterno ing. Matteo Nasi;
  6. di impegnare la somma di **Euro 488,25** come segue:
    - **€ 450,00 a titolo di compenso** a favore dell'Ing. Matteo Nasi, nato a Scandiano il 11.10.1979, C.F. NSAMTT79R11I496E, imputando la spesa corrispondente ai capitoli 01111.03.03941525 del Bilancio 2018/2020, esercizio 2018, come indicato in calce;
    - **€ 38,25 a titolo di Irap (8,5% del compenso)** a favore di REGIONE EMILIA ROMAGNA, VIALE ALDO MORO, 52 – 40100 BOLOGNA BO, CF 80062590379, imputando la spesa corrispondente ai capitoli 01111.02.02060125 del Bilancio 2018/2020, esercizio 2018, come indicato in calce;
  7. di procedere tempestivamente, comunque prima dell'insediamento della commissione, alla pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente", della composizione della commissione giudicatrice, dei curricula dei componenti (art. 29, comma 1, d.lgs. n. 50/2016), dell'eventuale compenso dei singoli commissari e del costo complessivo sostenuto dall'amministrazione per la procedura di nomina;
  8. di quantificare l'effettivo compenso da corrispondere all'ing. Matteo Nasi a intervento espletamento della procedura di gara sulla base del numero di sedute svolte, liquidando la corrispondente somma ai sensi del Regolamento comunale di Contabilità



Castelfranco Emilia, 12/06/2018

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
PROGRAMMAZIONE  
D.ssa Simona Lodesani

**Determinazione n. 485 del  
12/06/2018**

*(Atto del Sindaco di conferimento ai Dirigenti/Responsabili dei Settori ed ai Facenti Funzioni dei compiti dirigenziali nelle materie di rispettiva competenza: n. prot n. 41330 del 30/09/2015 e decreto di sostituzione prot.9711 del 27/02/2018)*

**Originale firmato digitalmente**

**Riepilogo contabile:**

Tipo (uscita/ Entrata)	Anno competenza	N° imp/acc	Anno Imp/acc	Capitolo	Capitolo Descrizione	Importo
U	2018	2389	2018	01111.03.039415 25	ALTRI SERVIZI CUC	450,00
U	2018	2390	2018	01111.02.020601 25	IRAP SU ALTRI COMPENSI	38,25

