



CITTÀ DI
CASTELFRANCO
EMILIA

Prot. 19507 del 11/05.2018

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A., FINALIZZATO ALLA GESTIONE DI EVENTI PER VILLA SORRA – PERIODO ANNI 2018/2020

***IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE VIABILITÀ VERDE PUBBLICO
PROTEZIONE CIVILE***

CON IL PRESENTE AVVISO
RENDE NOTO CHE

il Comune di Castelfranco Emilia intende svolgere un'indagine di mercato, avente scopo esplorativo per individuare gli operatori economici a cui rivolgere l'invito ai fini del successivo avvio di procedura negoziata. Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, in modo non vincolante per il Comune di Castelfranco Emilia, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità.

INFORMAZIONI GENERALI

Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Castelfranco Emilia
Piazza della Vittoria, 8 – 41013 Castelfranco Emilia (MO)
Tel. 059 959211
PEC comunecastelfrancoemilia@cert.comune.castelfranco-emilia.mo.it
Sito istituzionale www.comune.castelfranco-emilia.mo.it

Provvedimenti

Determina approvazione avviso n. 375 del 11.05.2018 del Settore tecnico e Sviluppo del territorio

Responsabilità

Responsabile del procedimento: Geom. Giuseppe Manno

Informazioni

Si possono chiedere informazioni a: dott.ssa Diana Neri – tel. 059 959351 – neri.d@comune.castelfranco-emilia.mo.it, Responsabile del Servizio Tutela Beni Culturali e Paesaggistici del Comune

Per informazioni e chiarimenti di carattere amministrativo è possibile contattare:

- tel. 059959273, fax 059959284, email: bottazzi.simona@comune.castelfranco-emilia.mo.it

- tel.059959233, fax 059959284, email: ballanti.annamarina@comune.castelfranco-emilia.mo.it

ENTITÀ E OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'organizzazione e la realizzazione di attività ludico-ricreative e culturali da tenersi a Villa Sorra per il periodo del contratto, ossia dal 15 aprile al 15 ottobre del triennio 2018-2020, ad

eccezione del primo anno 2018 che partirà indicativamente dal mese di luglio 2018 ,nonché la sorveglianza e la vigilanza durante tutte le manifestazioni/iniziative che si svolgeranno a Villa Sorra.

L'appaltatore dovrà organizzare e gestire le attività ludico ricreative e culturali, secondo un apposito calendario, nel rispetto del vigente Regolamento di villa Sorra. Tale calendario delle attività ludico-ricreative-culturali per il periodo sopra specificato e per la durata del contratto dovrà essere redatto dall'appaltatore entro il 1 marzo dell'anno; entro i successivi 30 giorni detto calendario sarà approvato dalla Giunta Comunale.

Durante il periodo del contratto l'appaltatore dovrà sorvegliare e vigilare il compendio di Villa Sorra non soltanto durante i week-ends, ma anche nelle giornate in cui il Comune, nel rispetto del vigente regolamento di Villa Sorra, metterà a disposizione Villa Sorra per utenti fino ad un massimo di 40 giornate.

L'Amministrazione Comunale in sede di stesura del calendario comunicherà le proprie date, nonché i giorni di sua programmazione alle quali l'appaltatore è tenuto a dare supporto logistico-operativo.

L'appalto strumentalmente tende:

- ✓ alla promozione del complesso di villa Sorra che ha un'alta valenza culturale;
- ✓ alla valorizzazione degli spazi del complesso di villa Sorra;
- ✓ all'offerta di un'opportunità di partecipazione e socializzazione della cittadinanza attraverso la conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale locale;
- ✓ al coinvolgimento di possibili *partners* nell'ambito della valorizzazione della cultura, del paesaggio e dell'enogastronomia (Università, Camera del Commercio, IBC Regione Emilia Romagna ecc).

L'appaltatore dovrà, attraverso le risorse a disposizione, le competenze tecniche e professionali possedute e attestate dalla concreta capacità di operare e di realizzare le attività in oggetto, attingendo all'esperienza maturata e all'organizzazione, curare i seguenti ambiti:

Parte attività culturali

L'appaltatore sarà tenuto a curare tutti degli aspetti legati al programma culturale (che confluirà nel calendario sopraindicato), in merito all'organizzazione preliminare, alla promozione anche attraverso il sito web dedicato, alla stipula dei contratti con artisti, ospiti, servizi tecnici, inclusi i servizi di logistica e ospitalità, assicurando il corretto svolgimento della manifestazione nel suo complesso.

L'organizzazione della parte culturale e ricreativa dovrà includere tutti gli aspetti tecnici legati alle eventuali esibizioni, quali il service audio/luci, eventuale backline e certificazioni di conformità dei materiali e dei corretti montaggi a norma di legge. L'organizzatore dovrà inoltre assicurare l'agibilità di eventuali artisti nei casi previsti dalla legge, il versamento degli oneri dovuti per i diritti SIAE, il transfer e l'ospitalità.

Uno o più membri dello staff organizzativo dovranno essere presenti sul posto per tutta la durata delle attività.

Nel caso di variazioni al programma l'appaltatore si impegnerà a riprogrammare la manifestazione concordando una data con l'Amministrazione scrivente.

Di seguito si offrono alcune macro linee progettuali di cui l'appaltatore dovrà tener conto per la realizzazione e la gestione del programma/calendario:

PANE A VILLA SORRA per lo studio e la diffusione della conoscenza di differenti tipi di grani teneri, sia antichi che moderni

INIZIATIVE PER FAMIGLIE E PER L'AMBIENTE con spettacoli teatrali, laboratori creativi, giochi e alta interattività

MOSTRE IN VILLA sui temi della resistenza e dell'antifascismo, nonché sul patrimonio culturale locale

VISITE GUIDATE al Giardino Romantico e alla Villa durante tutta la stagione, da aprile a ottobre.

RIEVOCAZIONI STORICHE su tematiche specifiche, accompagnate da laboratori e conferenze.

PROGRAMMA MUSICALE di vario genere, tra cui Jazz e swing.

Parte somministrazione

L'appaltatore, durante il periodo 15 aprile-15 ottobre, dovrà assicurare la presenza di un punto fisso di somministrazione di alimenti e bevande.

Inoltre per le altre manifestazioni che si potranno tenere nell'arco del periodo del contratto, l'appaltatore dovrà ottenere autonomamente eventuali permessi di occupazione di suolo pubblico e somministrazione

dagli uffici comunali competenti. Eventuali impianti elettrici temporanei, incluse forniture straordinarie di corrente, nonché allacci di acqua e gas e loro certificazioni saranno completamente a carico dell'appaltatore. Inoltre tutti i rivenditori dovranno essere muniti delle certificazioni per l'esercizio di somministrazione, incluse quelle relative agli impianti e ai materiali utilizzati, richieste a norma di legge. E' a cura dell'appaltatore il noleggio e la pulizia dei bagni chimici.

Parte sicurezza e logistica

L'appaltatore sarà tenuto a redigere, in occasione delle manifestazioni dallo stesso organizzate, un apposito piano delle emergenze e sicurezza secondo le ultime disposizioni legislative, nonché vigenti al momento dell'organizzazione degli eventi, relative ad attività incluse nelle circolari ministeriali per la safety e la security.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le necessarie attrezzature, allacci ai servizi pubblici, ordinari e straordinari, dichiarazioni di corretto montaggio, collaudo ed omologazione delle attrezzature utilizzate, certificazioni degli impianti realizzati. Inoltre sono a carico dell'appaltatore la fornitura di estintori, di segnali di indicazione della via di esodo, di stampe di planimetrie con le indicazioni riportate nel piano di emergenza.

Valore stimato

Il valore stimato dell'appalto ammonta a circa 61.500,00 (al netto degli oneri fiscali) quale importo massimo per l'intero periodo contrattuale.

Finanziamento

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Amministrazione.

Durata

Il periodo di vigenza del contratto è, pertanto, individuato dalla data di aggiudicazione che si prevede entro il 10/07/2018 fino al 15 novembre 2020. Non sono previsti proroghe o rinnovi.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il Concorrente deve essere abilitato al Capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione di prestatori di "Servizi Organizzazione e gestione integrata degli eventi" CONSIP – MEPA ,

Requisiti di idoneità professionale:

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016: Iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di commercio, Industria Artigianato e Agricoltura per categorie di attività che comprendano specificamente quelle oggetto dei servizi da affidare per le quali si intende presentare istanza di manifestazione di interesse [*indicare luogo di iscrizione, attività e relativo codice, numero di iscrizione, data di iscrizione, durata dell'impresa/data termine, forma giuridica*] *Nel caso di soggetto con natura plurisoggettiva, i requisiti devono essere posseduti da ciascun soggetto*

Capacità tecniche e professionali

Regolare esecuzione, nel triennio 2015-2016-2017 (nel caso di prestazioni la cui durata è su più annualità anche non pertinenti a quelle indicate, il concorrente dovrà frazionare o scorporare l'importo riconducibile al triennio indicato) di servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, dove per servizi analoghi si intendono uno o più contratti o commesse che complessivamente comprendano i servizi oggetto di gara del presente avviso, o comunque servizi simili, attraverso i quali l'operatore economico deve dimostrare di aver maturato un'esperienza qualificata e adeguate competenze e conoscenze nello specifico oggetto, in correlazione alle sue peculiari caratteristiche, per un importo almeno pari a € 60.000,00

(nel caso di soggetto con natura plurisoggettiva, tutti i soggetti che lo compongono concorrono ad attestare il possesso del requisito di qualificazione)

Soggetto con natura plurisoggettiva

Trattandosi di manifestazione di interesse, si chiede di specificare i soggetti che comporranno il Raggruppamento già in tale sede.

Ogni legale rappresentante del soggetto facente parte del soggetto con natura plurisoggettiva deve compilare il Modello 1 - dichiarazione e allegare la copia del documento di identità.

Tutti i componenti, manifestando interesse, si impegnano a mantenere identica la composizione anche in sede di offerta, fermo restando che in tale sede potranno essere riviste le quote di esecuzione del contratto.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Prezzo più basso.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la propria manifestazione di interesse **esclusivamente per posta elettronica certificata** entro il giorno 20/05/2018 all'indirizzo: comunecastelfrancoemilia@cert.comune.castelfranco-emilia.mo.it.

L'oggetto della istanza inviata dovrà indicare la dicitura **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A., FINALIZZATO ALLA GESTIONE DI EVENTI PER VILLA SORRA – PERIODO ANNI 2018/2020"**

Non potrà essere accettata la candidatura inviata a mezzo posta elettronica non certificata e in tale caso l'operatore dovrà procedere con un nuovo invio, entro i termini di cui sopra alla casella di posta elettronica certificata.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in conformità alle disposizioni contenute nel presente avviso preferibilmente utilizzando il modello allegato al presente avviso (**modello 1**), con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

ESCLUSIONE DELLA CANDIDATURA

La mancata presentazione delle candidature entro i termini e con le modalità sopra indicate costituiranno, motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

La Stazione appaltante, dopo aver accertato la regolarità delle domande pervenute, provvederà, ad effettuare un sorteggio tra gli operatori economici candidati, qualora il numero di candidature regolarmente pervenute sia superiore a 5.

La procedura di individuazione degli operatori economici avverrà in seduta pubblica alla presenza di due testimoni e di un segretario verbalizzante, utilizzando il numero e anno della determina di approvazione del presente avviso 3752018, quale seme generatore da inserire nell'applicativo disponibile sul sito della Regione Emilia Romagna (www.regione.emilia-romagna.it/sin_info/generatore), al fine di generare una sequenza casuale di numeri da 1 a "n", dove "n" è il numero degli operatori in elenco per l'affidamento di cui trattasi.

I primi 5 numeri della sequenza così generata individueranno, in base all'elenco formato in precedenza, gli operatori economici ai quali formulare richiesta di preventivo.

La seduta pubblica del sorteggio è fissata fin da ore il **giorno 22/05/2018 alle ore 14,00** presso la sede del Settore Tecnico e sviluppo del Territorio piazza della Vittoria 8.

FORME DI PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato per 9 (giorni) giorni naturali e consecutivi all'Albo pretorio on-line e sul profilo committente del Comune di Castelfranco Emilia (MO), ossia dal 11/05/2018 al 20/05/2018 stante

l'urgenza di procedere, così come evidenziato nella determinazione di approvazione della presente manifestazione di interesse citata in premessa

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE

VIABILITÀ VERDE PUBBLICO PROTEZIONE CIVILE

Geom Giuseppe Manno

Atto firmato elettronicamente secondo le norme vigenti: L. 15 marzo 1997 n. 59; DPR 10 novembre 1997 n. 513; DPCM 8 febbraio 1999; D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445; D.L. 23 gennaio 2002 n. 10; Certificato rilasciato da Infocamere S.C.p.A. (<http://www.card.Infocamere.it>).

Mod. 1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Modello 1)

All' Ufficio Protocollo
Al Comune di Castelfranco Emilia
Piazza della Vittoria, 8
41013 Castelfranco Emilia (MO)

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B), DA AGGIUDUCARE TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A., FINALIZZATO ALLA GESTIONE DI EVENTI PER VILLA SORRA – PERIODO ANNI 2018/2020

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

residente in _____

via _____

in qualità di _____

dell'impresa _____

con sede legale in _____

via _____

sede operativa in _____

via _____

codice fiscale _____

partita IVA _____

telefono _____

numero di fax _____

indirizzo di posta elettronica certificata al quale saranno inoltrate le comunicazioni

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla selezione in oggetto e

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

1. Di possedere tutti i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. Di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;
3. Che, nei confronti del soggetto istante non sussistono ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla presente procedura o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici e che non è stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.
4. Di non avere, nei precedenti tre anni, concluso contratti o conferito incarichi in violazione del divieto di cui all' art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, che qui di seguito si riporta: "16-ter. I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed e' fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."
5. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R., n. 62 del 16 aprile 2013 e codice di comportamento adottato dal Comune di Castelfranco Emilia con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 30/01/2014, reperibile sul sito internet istituzionale del Comune: <http://www.comune.castelfranco-emilia.mo.it/t> nella sezione "Amministrazione trasparente", pena la risoluzione del contratto;
6. Di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
7. Di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Castelfranco Emilia nei modi di legge in occasione della procedura di affidamento.

8. Di essere abilitato al Capitolato “ _____ ” CPV : _____ www.acquistiinretepa.it – MEPA
9. Di essere iscritto nel Registro delle imprese presso la Camera di commercio, Industria Artigianato e Agricoltura per categorie di attività che comprendano specificamente quelle oggetto dei servizi da affidare per le quali si intende presentare istanza di manifestazione di interesse _____ [indicare luogo di iscrizione, attività e relativo codice, numero di iscrizione, data di iscrizione, durata dell’impresa/data termine, forma giuridica]. *Nel caso di soggetto con natura plurisoggettiva, i requisiti devono essere posseduti da ciascun soggetto;*
10. di avere regolarmente eseguito nel triennio 2015-2016-2017 (nel caso di prestazioni la cui durata è su più annualità anche non pertinenti a quelle indicate, il concorrente dovrà frazionare o scorporare l’importo riconducibile al triennio indicato) servizi analoghi a quelli oggetto dell’appalto, dove per servizi analoghi si intendono uno o più contratti o commesse che complessivamente comprendano i servizi oggetto di gara del presente avviso, o comunque servizi simili, attraverso i quali l’operatore economico deve dimostrare di aver maturato un’esperienza qualificata e adeguate competenze e conoscenze nello specifico oggetto, in correlazione alle sue peculiari caratteristiche, per un importo almeno pari a € 60.000,00, di seguito indicati:
- Ente/azienda _____ oggetto _____ periodo _____ importo _____
 - Ente/azienda _____ oggetto _____ periodo _____ importo _____
 - Ente/azienda _____ oggetto _____ periodo _____ importo _____

DATA E FIRMA

(N.B. La presente dichiarazione deve essere, a pena d’esclusione, sottoscritta in originale dal legale rappresentante dell’impresa. La dichiarazione può essere sottoscritta, in originale, anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La dichiarazione deve essere corredata, a pena d’esclusione, da copia fotostatica, non autenticata, di un documento d’identità del sottoscrittore, in alternativa la firma del sottoscrittore, a pena d’esclusione, deve essere autenticata ai sensi di legge.)