



AVVISO PUBBLICO PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI CON SOGGETTI INTERESSATI AL RILASCIO DI CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE ON LINE

Il Comune di Castelfranco Emilia tramite il presente avviso si pone come finalità il potenziamento di forme di collaborazione con altri soggetti per ampliamento dei punti di rilascio delle certificazioni anagrafiche presso sedi non istituzionali, al fine di favorire il rilascio dei certificati *on line* in modo da assicurare una rete di appoggio allo Sportello del Cittadino attualmente unico punto esistente per il rilascio di certificazioni anagrafiche. In particolare la collaborazione sopra descritta consiste unicamente nella mera facilitazione dell'accesso del cittadino alla stampa dei certificati anagrafici *on line*.

Riferimenti giuridico - amministrativi: Deliberazione della Giunta Comunale n. 179 del 01/12/2020. Dato atto che l'attività oggetto del presente avviso, rientra tra gli obiettivi del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022 approvato dal Consiglio comunale con atto n. 83 del 05/11/2020, quello di migliorare l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza nella gestione delle attività e del funzionamento dell'Ente, nonché l'obiettivo di estendere i servizi online dell'ente.

Soggetti ammessi

Sono ammessi alla stipula della convenzione soggetti privati, come titolari di tabaccherie / edicole / caf / sindacato / patronato, dando atto che il precedente elenco è solo esemplificativo e non esaustivo.

Il soggetto convenzionato dovrà dichiarare di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici).

Oggetto e durata del servizio

La convenzione ha per oggetto l'erogazione dei servizi anagrafici on line tramite sito web del Comune di Castelfranco Emilia e di cui alla banca dati ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente), rilasciabili ai clienti/utenti che li richiedono presso gli sportelli a ciò specificamente autorizzati dal soggetto convenzionato. L'erogazione del servizio in convenzione non postula il trasferimento a personale esterno all'Amministrazione delle funzioni delegate dallo Stato ai sensi degli artt. 14 e 54 del D. Lgs. n. 267/2000, ferma restando l'attuale esenzione dal pagamento dei diritti di segreteria. La durata della convenzione è triennale, rinnovabile per la stessa durata.

Riferimenti normativi

L'attività sarà disciplinata dalle seguenti norme:

- la Legge 24 dicembre 1954, n. 1228, recante "Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente" e il decreto del presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223, recante "Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente" che disciplinano la regolare tenuta delle anagrafi comunali;
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Reg. UE/2016/679*".



Modalità erogazione del servizio

Le modalità di erogazione del servizio sono in particolare quelle previste dalla strumentazione di cui deve essere dotato il soggetto convenzionato nonché gli sportelli dallo stesso autorizzati (art. 7 convenzione) nel rispetto delle specifiche modalità di accesso al Portale dei Servizi Anagrafici del Comune (art. 8 Convenzione). Il corrispettivo previsto per l'erogazione del servizio ai clienti/utenti sarà pari a € 1,00/certificato, (IVA inclusa).

Obblighi e responsabilità delle parti

Gli obblighi e le responsabilità delle parti sono in particolare quelle previsti dagli artt. 5 e 6 della convenzione a cui si rinvia integralmente. Il soggetto convenzionato non vanterà alcun diritto di esclusiva nel rilascio di certificati di cui in parola, in considerazione della natura "aperta" di convenzionamento a chiunque altro volesse aderirvi.

Per l'utilizzo dei Sistemi anagrafici online il Soggetto convenzionato deve essere in possesso, per ogni sportello autorizzato, della strumentazione hardware e software necessaria, indicata dal Comune di Castelfranco Emilia, ed in particolare: un pc collegato ad internet e una stampante per stampare i certificati.

Ogni spesa necessaria all'acquisto, al funzionamento, alla manutenzione ed all'adeguamento della strumentazione necessaria di cui al comma precedente, di proprietà del Soggetto convenzionato, resta a carico di quest'ultimo.

Tale strumentazione dovrà essere collocata nella sede operativa di ciascuno Sportello autorizzato, in modo che le informazioni sullo schermo non siano leggibili dal pubblico.

Modalità di adesione

Il soggetto interessato dovrà presentare apposita richiesta di adesione alla convenzione utilizzando il modulo di domanda predisposto (Allegato A), in cui dovrà in particolare dichiarare il possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti nonché l'adesione ai termini ed alle condizioni specificamente riportate nella bozza di convenzione da stipulare. Considerata la natura "aperta" del convenzionamento, non è previsto termine di scadenza per la presentazione delle domande.

La domanda di adesione debitamente compilata e firmata dovrà essere presentata o comunque pervenire al Comune di Castelfranco Emilia tramite consegna a mano allo Sportello del Cittadino nei giorni e orari di apertura, ovvero a mezzo posta elettronica all'indirizzo sportello.cittadino@comune.castelfranco-emilia.mo.it, riportando la dicitura "ADESIONE CONVENZIONE CERTIFICATI ANAGRAFICI ON LINE".

Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi allo Sportello del Cittadino AL NUMERO 059 959305 o con mail sportello.cittadino@comune.castelfranco-emilia.mo.it. Il presente avviso è consultabile sul sito internet: www.comune.castelfranco-emilia.mo.it unitamente alla modulistica. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Simona Lodesani.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati

- Modello di domanda di partecipazione
- Schema di convenzione e Informativa ai sensi dell'art. 13 regolamento UE 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati).

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il trattamento viene effettuato per gestire l'espletamento delle attività connesse e



strumentali alla gestione delle convenzioni con soggetti interessati alla diffusione sul territorio di punti per il rilascio di certificati anagrafici on line del Comune di Castelfranco Emilia; la base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un contratto (la convenzione tra Comune ed interessato) di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso alla convenzione oggetto del presente bando. I dati personali comuni e particolari raccolti con la domanda di adesione, sono trattati da personale interno al Comune. Potrebbero altresì essere trattati da responsabili esterni previamente nominati e comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. I dati personali non sono oggetto di comunicazione o di diffusione se non nei casi previsti dalla legge. Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo né l'esistenza di un processo decisionale automatizzato. I dati saranno conservati fino alla permanenza delle convenzioni sottoscritte e comunque per il tempo previsto dalle norme in materia di tenuta documentale.

I diritti di accesso, rettifica, cancellazione, revoca nonché di limitazione e di opposizione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente a cui si rimanda (cft artt. 15-22) potranno essere fatti valere in qualsiasi momento tramite richiesta al titolare del trattamento o al Dpo ai contatti di seguito indicati. Può essere altresì proposto reclamo all'Autorità Garante per la Privacy. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelfranco Emilia, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 059959211 - Indirizzo PEC: comunecastelfrancoemilia@pec.comune.castelfranco-emilia.mo.it

L'Ente ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpoteam@lepida.it).

Castelfranco Emilia 02/12/2020

Il responsabile del Settore Programmazione
Economica e Bilancio
Dott.ssa Simona Lodesani