

COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA
PROVINCIA DI MODENA

UFFICIO DEL DIFENSORE CIVICO COMUNALE

ANNO 2005

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA DAL DIFENSORE CIVICO
DR. ANGELO ROMEO

MARZO 2006

Al Sig. Sindaco

Al Presidente del Consiglio comunale

Ai Consiglieri comunali

Relazione annuale sull'attività del Difensore civico comunale - Anno 2005

Premessa

La presente relazione (la quarta del mio mandato) viene redatta ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per l'esercizio delle funzioni del difensore civico comunale ("Il difensore civico presenta al Consiglio comunale, entro il 31 marzo di ogni anno, la relazione sull'attività svolta").

Si tratta di un atto finalizzato a consentire all'organo parlamentare di riferimento (il Consiglio comunale che ha eletto il Difensore civico) di verificarne annualmente l'operato e costituisce l'unico obbligo per lo stesso di rendere conto della propria attività.

Infatti, com'è noto, il Difensore civico costituisce figura istituzionale caratterizzata da piena autonomia ed imparzialità oltre che indipendenza ed obiettività di azione, nello spirito della legge istitutiva n.142/90 (che lo definisce " garante dei cittadini "), modificata dal D.LGS. 267/2000.

A ciò si aggiunga il delicato e importante ruolo – venutosi a creare nel tempo mediante le singole concrete iniziative dei singoli difensori civici locali - di " garante per la qualità " dell'ente.

In effetti, trattandosi di un istituto facoltativo e non obbligatorio per gli enti locali (i quali se ne sono dotati , purtroppo, a macchia di leopardo), la presenza del Difensore civico vale a connotare un ente pubblico qualitativamente certificato, che abbia tra le precipue finalità quella di assicurare ai cittadini il rispetto della legalità dell'azione amministrativa, la tempestività delle risposte alle esigenze degli amministrati, la trasparenza degli atti ed in sintesi l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione.

Poiché i compiti e le funzioni del difensore civico comunale sono ancora poco conosciuti dalla cittadinanza, ritengo utile allegare alla presente relazione una scheda illustrativa.

1) Segnalazioni pervenute nell'anno n. 75

A) aperte ed archiviate senza istruttoria (non competente) n. 35

B) istruite e non ancora definite al 31 dicembre n. 3

C) istruite e definite n. 37

di cui n. 13 con esito positivo (35 %)

n. 24 con esito negativo (65 %)

A) I casi di incompetenza

Ecco l'elenco dei casi extra istituzionali trattati:

- problemi condominiali
- rapporti tra privati o tra vicini
- violazioni al Codice della Strada
- Enti vari (USL)
- mobbing (persecuzione sul lavoro)
- varie (assegno scoperto-gratuito patrocinio-problemi scolastici del figlio)

B) Le segnalazioni pendenti al 31 dicembre 2005 sono state quasi tutte definite entro il corrente mese.

C) Segnalazioni istruite e definite

	e s i t o		
	pervenute	positivo	negativo
Manutenzione strade e viabilità	6	3	3
Violazioni al C.d.S. e al regolamento di polizia urbana	7	0	7
Risarcimento danni	2	1	1
Accesso agli atti	2	2	0
Edilizia privata	2	2	0
Tributi	2	1	1
Assistenza sociale	2	0	2
Case di proprietà comunale	1	0	1
Tutela dell'ambiente da inquinamento	3	1	2
Concessioni edilizie e problemi urbanistici	1	0	1
Problemi segnalati da immigrati	1	0	1
Varie (rifiuti - I.C.I.- asili nido- materne)	8	3	5
T O T A L E	37	13	24

2) Dati statistici

A) il numero delle segnalazioni al difensore civico (75), pur essendo diminuito rispetto all'anno scorso, risulta in linea con le istanze pervenute ai difensori civici di altre città rilevate dalle relazioni annuali: ad esempio Faenza (54.000 abitanti) istanze presentate n.35 ; Cervia (25. 000 abitanti) istanze n. 30 ; Lugo di Romagna (33.000 abitanti) istanze n. 30.

- B) segnalazioni definite senza istruttoria 47%
 - segnalazioni definite con istruttoria 49%
 - segnalazioni istruite e non ancora definite 4%

C) i tempi medi di definizione delle segnalazioni istruite sono stati di due-tre mesi, salvo casi particolari che richiedono parecchi mesi.

3) Alcuni casi trattati

- accesso agli atti

Per la prima volta, un cittadino ha utilizzato la facoltà di ricorso al Difensore civico comunale per negato accesso agli atti amministrativi, riuscendo così ad ottenere copia degli atti, in un primo tempo indebitamente negata dall'Amministrazione.

Giova ricordare che il diritto di accesso agli atti amministrativi è regolato dall'art.15 della legge n. 340 / 2000 e che , in caso di rifiuto espresso o tacito all'accesso, il richiedente può presentare ricorso al tribunale amministrativo regionale ovvero chiedere al difensore civico competente che sia riesaminata la suddetta determinazione.

- edilizia privata

- due coniugi hanno segnalato di aver acquistato un appartamento, che presentava varie irregolarità e difformità dal progetto (bagno cieco, finestre piccole, scarichi non regolari, ecc.) per cui sono stati interessati per un controllo sia gli uffici comunali che quelli dell'azienda USL.

Gli uffici interessati hanno provveduto ai necessari controlli, che hanno evidenziato varie irregolarità (soprattutto una camera da letto matrimoniale senza i requisiti minimi richiesti per tale destinazione e quindi declassata a semplice locale accessorio degli spazi di fruizione principale), ed hanno emesso una diffida nei confronti di tutti i responsabili per la sistemazione, entro i termini prescritti, di tutte le irregolarità riscontrate.

Le irregolarità non sono state sanate ed a carico dei responsabili è stata emessa una sanzione pecuniaria di euro 100.

A questo proposito si suggerisce una modifica dell'allegato A del Regolamento edilizio nel senso di un notevole aumento della sanzione pecuniaria che faccia da deterrente verso comportamenti scorretti, che convinca sull'opportunità di sanare le irregolarità rilevate e che consenta agli Uffici di recuperare almeno le spese dei controlli, delle perizie, delle notifiche ,ecc... .

- inquinamento ambientale

- a) un cittadino ha chiesto l'intervento degli uffici comunali per controllare se la copertura di un fabbricato, posto in vicinanza della sua abitazione, fosse costituita da materiale nocivo alla salute (eternit ?), anche in considerazione dei gravi problemi di salute per molti altri residenti in prossimità del citato fabbricato.

Accertato tramite l'USL, che la copertura è effettivamente costituita da eternit – lastre in fibrocemento contenenti amianto, che il proprietario non risultava in regola con gli adempimenti di legge, e che la diffida ad eseguire i necessari lavori entro sei mesi aveva dato esito negativo, gli Uffici comunali hanno proceduto all'emissione di una ordinanza del Sindaco.

4) Provenienza delle segnalazioni

La maggior parte viene presentata verbalmente dai singoli cittadini, che comunque quasi sempre mi portano la documentazione da esaminare; alcune sono presentate da gruppi di cittadini, qualcuna incomincia ad arrivare per posta elettronica ed in qualche caso vengo interessato al problema dall' Ufficio relazioni con il pubblico.

5) Varie

Anche quest'anno ho partecipato ad alcune riunioni tenute a Bologna e a Modena, rispettivamente dal difensore civico regionale e da quello provinciale.

6) Novità legislative in materia di difesa civica

La consulta nazionale dei difensori civici e delle province autonome, riunitasi a Roma il 14.2.2005, ha approvato un documento con l'invito a tutte le forze politiche ad approvare la legge quadro in materia di difesa civica e l'istituzione del Difensore civico nazionale.

- Si chiede che vengano fissati alcuni principi e norme fondamentali quali :
- riconoscimento dell'autonomia e dell'indipendenza del difensore civico;
 - istituzione di una figura nazionale che eserciti le sue funzioni nei confronti delle amministrazioni centrali;
 - obbligo dei Comuni con popolazione superiore ai cinquantamila abitanti di istituire un Difensore civico locale, anche tramite convenzioni con altri Comuni;
 - potere del Difensore civico di svolgere interventi relativi al rispetto dei principi di legalità, trasparenza ed efficienza nei confronti delle pubbliche amministrazioni.

Novità legislative

Con l'emanazione del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 è entrato in vigore dal primo gennaio il Codice dell'Amministrazione digitale.

Il suddetto Codice, che interessa tutte le pubbliche amministrazioni, prevede numerosi obblighi che saranno introdotti nella pratica comune progressivamente.

Si elencano di seguito i più importanti obblighi delle pubbliche amministrazioni:

- riorganizzare i propri siti Internet, in modo da garantire una serie di contenuti minimi necessari;
- utilizzare la posta elettronica per lo scambio di documenti ed informazioni, verificandone la provenienza;
- trasferire fondi per via telematica tra pubbliche amministrazioni e tra esse, i cittadini e le imprese;
- accettare da cittadini e imprese i pagamenti effettuati on line;
- mettere on line tutti i moduli e i formulari validi ed aggiornati.

Mi sembra giusto concludere questa mia relazione ringraziando gli Uffici comunali e quelli dell' A S L che hanno prestato in modo pronto e fattivo la loro collaborazione.

Angelo Romeo

Castelfranco Emilia, 28 febbraio 2006

DIFENSORE CIVICO COMUNALE

(Statuto del Comune di Castelfranco Emilia approvato con deliberazione di C.C. 86 del 23.05.2000 e modificato con deliberazione di C.C. n. 27/14.11.2001)

FUNZIONI

E' garante locale dell'imparzialità e del buon andamento della pubblica amministrazione e in particolare dell'amministrazione comunale;

- 1) interviene presso l'amministrazione, d'ufficio o su istanza di parte (cittadini, associazioni, ecc.), nei casi di **abusi – disfunzioni – carenze – ritardi.**;
- 2) provvede alla tutela degli interessi collettivi o diffusi della comunità e dei suoi componenti;
- 3) esercita le proprie funzioni in piena autonomia ed indipendenza, nel solo rispetto delle leggi, dello Statuto e del Regolamento;
- 4) favorisce in generale la comunicazione tra amministrazione comunale e cittadini;
- 5) può eseguire accertamenti sull'operato degli uffici amministrativi.

L'intervento del difensore civico è gratuito e non richiede alcuna formalità.

CHI PUO' PRESENTARE ISTANZA

L' intervento del difensore civico può essere richiesto da singoli cittadini, comitati, associazioni, stranieri o apolidi, residenti o dimoranti nel comune.

Per esempio : il cittadino si può rivolgere al difensore civico quando non riesce a conoscere l'esito di una pratica, quando l'ente non si decide ad emanare o ad approvare un provvedimento, quando c'è ritardo nel rilascio di una concessione edilizia, quando non si è ricevuta risposta ad una lettera; oppure per sollecitare la manutenzione di una strada degradata, la realizzazione di opere di urbanizzazione o per avere servizi più rapidi ed efficienti.

COME OPERA

Il difensore civico ascolta il cittadino ed esamina innanzitutto l'istanza (verbale o in carta libera ed eventualmente corredata della documentazione inerente il problema) per accertarne l'ammissibilità;

se l'istanza è ricevibile (cioè di competenza del difensore civico) avvia una istruttoria chiedendo notizie sullo stato della pratica ;

se l'istanza non è ricevibile, fornisce all'interessato indicazioni relative alle vie percorribili, agli uffici a cui rivolgersi;

consulta ed ottiene copia, senza limite del segreto d'ufficio, di tutti gli atti e i documenti relativi all'oggetto del proprio intervento;

può chiedere chiarimenti al responsabile della pratica, allo scopo di cercare soluzioni;

può accedere agli uffici per i dovuti accertamenti;

tenta soluzioni amichevoli inviando solleciti agli uffici interessati.

NON PUO' MAI INTERVENIRE

Su atti meramente politici;

su atti già davanti all'autorità giudiziaria, civile, amministrativa, tributaria e penale;

in materia di pubblico impiego, di accordi sindacali e di lavoro in generale;

per annullare, riformare, sanzionare direttamente atti amministrativi;

nelle controversie tra privati.

UFFICIO DEL DIFENSORE CIVICO

Indirizzo : Piazza della Vittoria, 8 -- **tel.** 059 / 959239 --**fax** 059 / 920560

E.mail : difensore.civico@comune.castelfranco-emilia.mo.it

Orario : riceve, previo appuntamento, il martedì dalle ore 9 alle 13

Segreteria : Sig.ra Maria Saluto tel. 059 / 959248

Orario : tutti i giorni dalle ore 8,30 alle 12,30