



CITTÀ DI
CASTELFRANCO
EMILIA

Prot. 53594

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE
SOCIALE/ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO
PER SVOLGERE ATTIVITA' DI COPROGETTAZIONE FINALIZZATA ALLA
REALIZZAZIONE DI AZIONI/INTERVENTI
DI PROMOZIONE DELLA LETTURA E DEI SERVIZI BIBLIOTECARI**

PERIODO 01.01.2018/30.06.2019

L'Amministrazione Comunale intende realizzare una co-progettazione, coinvolgente associazioni di promozione sociale e organizzazioni di volontariato, per l'elaborazione di azioni/interventi volti a promuovere a livello locale la lettura e i servizi della biblioteca.

La co-progettazione non si traduce in un affidamento a terzi di un servizio comunale, ma nella condivisione di un'offerta rivolta al territorio.

In tale contesto, l'intervento dell'Ente si connota come strumento di riconoscimento del ruolo dell'associazionismo quale espressione di impegno sociale e di autogoverno della società civile in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale e, al contempo, come garante di un'attenta lettura dei bisogni della cittadinanza attraverso la definizione di specifici criteri progettuali che tengano in debita considerazione le linee programmatiche dell'Amministrazione comunale.

A tal fine l'Amministrazione, nell'ambito delle sue funzioni in materia culturale, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 234 del 28.11.2017 e della determinazione del Dirigente del Settore servizi al cittadino n.1228 del 30/11/2017;

INVITA

gli organismi di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritti negli appositi registri, a presentare istanza per la predisposizione e gestione di un progetto locale di promozione della lettura e dei servizi bibliotecari, mediante un'attività di co-progettazione con l'Amministrazione, corredata della proposta progettuale, come da modelli allegati 1 e 2 del presente avviso, la quale costituisce una prima declinazione base del progetto che potrà essere meglio articolata.

I soggetti partecipanti dovranno manifestare il proprio interessamento a svolgere le seguenti attività:

- a) promozione del progetto "Nati per leggere", attraverso la presenza di lettori volontari in biblioteca, negli ambulatori pediatrici e in altri contesti dedicati ai bambini in età prescolare e altre attività di sostegno al progetto;
- b) collaborazione nella progettazione e realizzazione di attività e interventi a sostegno dell'utenza svantaggiata (anziani, disabili, detenuti, e in generale persone in condizioni di difficoltà per l'accesso alla biblioteca e per la fruizione dei suoi servizi...) e in generale volte a rimuovere ogni ostacolo per l'accesso alla lettura e all'informazione, onde favorire la crescita culturale dell'individuo e l'educazione permanente;
- c) azioni di particolare interesse per le sinergie che potranno essere assicurate nel collegamento con i servizi/interventi svolti nelle scuole e nei servizi educativi durante l'anno scolastico;
- d) collaborazione nella progettazione e realizzazione di attività e interventi di promozione della lettura e della biblioteca comunale, anche in spazi esterni e in orari diversi rispetto all'orario di apertura al pubblico del servizio;
- e) apertura e sorveglianza dei locali del punto di lettura denominato "Piumateca", ubicato presso la scuola secondaria di primo grado "Falcone e Borsellino" in piazza Falcone nella frazione di Piumazzo;
- f) promozione del progetto denominato "Bibliotour", volto a creare punti di lettura itineranti dislocati nell'ambito del territorio frazionale;

- g) attività di supporto all'interno della biblioteca comunale, quali, a titolo esemplificativo ed esaustivo, sorveglianza dello spazio e delle attrezzature della mediateca, plastificazione dei libri.

I soggetti a cui l'invito è rivolto potranno partecipare alla presente procedura in forma singola o associata.

I soggetti interessati dovranno proporre un progetto:

- che miri al massimo coinvolgimento della cittadinanza, con particolare riferimento all'utenza potenziale e svantaggiata, realizzando attività e iniziative volte a rimuovere ogni ostacolo per il libero accesso alla lettura e all'informazione, onde favorire la crescita culturale dell'individuo e l'educazione permanente;
- che preveda lo svolgimento delle attività culturali e promozionali prevalentemente nel periodo ottobre-marzo;
- che contempli azioni di particolare interesse per le sinergie che potranno essere assicurate nel collegamento con i servizi/interventi svolti nelle scuole e nei servizi educativi durante l'anno scolastico;
- che preveda l'apertura e la sorveglianza del punto di lettura denominato "Piumateca" da gennaio a dicembre, con un periodo di chiusura indicativo nei mesi di luglio e agosto, per un numero minimo di quattro ore settimanali;
- che preveda l'attività di sorveglianza dello spazio e delle attrezzature della mediateca per almeno quattro pomeriggi alla settimana;
- che esprima un preponderante apporto quanti/qualitativo dell'attività di volontariato, indicando le modalità organizzative e di svolgimento delle attività;
- che indichi azioni volte a favorire l'integrazione della biblioteca nella comunità, promuovendone e valorizzandone i servizi e aumentando le occasioni di visibilità della biblioteca medesima;
- che contempli una progettualità stimolante nelle attività offerte e flessibile, con particolare attenzione alla diffusione della lettura in situazioni di disagio e difficoltà;
- che contenga proposte di particolare interesse per le sinergie che potranno essere assicurate nel collegamento e coinvolgimento di altri servizi/settori comunali, con altri soggetti del territorio parimenti qualificati e che preveda, ove fattibile, la realizzazione delle attività di promozione anche nei comuni aderenti al sistema bibliotecario intercomunale.

L'Amministrazione comunale provvederà a garantire:

- il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;
- il rimborso destinato a coprire le spese riconducibili ai costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione;
- la realizzazione del materiale informativo e pubblicitario per la promozione e la conoscenza delle attività;
- l'approvvigionamento di fotocopie e stampa per materiale informativo e promozionale e materiale necessario per lo svolgimento delle attività programmate; spese per la spedizione di inviti, lettere e documentazione informativa;
- l'accoglienza e la preparazione di nuovi volontari; la formazione e l'aggiornamento dei volontari;
- l'acquisto e la catalogazione dei libri della "Piumateca" nonché di altri libri per le letture ad alta voce, anche su suggerimento dei volontari stessi.

REQUISITI

Il soggetto richiedente dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 56, comma 3, del D.lgs. 117/2017:

a) requisiti di moralità professionale;

b) adeguata attitudine attestata da:

- ✓ finalità perseguite;
- ✓ attività svolta;
- ✓ numero di aderenti (almeno 20);
- ✓ risorse a disposizione (come da risultanze del bilancio 2016);

c) capacità tecnica e professionale attestata:

- ✓ dall'aver effettuato almeno una co-progettazione analoga a quella oggetto dell'avviso;
- ✓ dall'aver garantito ai volontari momenti di formazione, anche interna all'organo associativo;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

I soggetti possono manifestare il proprio interesse facendo pervenire dichiarazione in carta semplice (come da modello 1 allegato), sottoscritta dal legale rappresentante e corredata della copia fotostatica di un documento d'identità valido del/i sottoscrittore/i.

La dichiarazione di interesse a partecipare e la proposta progettuale, quest'ultima redatta utilizzando il modello 2 o comunque rispettandone i contenuti, dovranno essere contenute in un plico chiuso e sigillato recante all'esterno la dicitura "Co-progettazione per la realizzazione di azioni/interventi di promozione della lettura e dei servizi della biblioteca comunale" e dovranno essere recapitate tramite il servizio postale o corriere abilitato o a mani, presso il servizio protocollo del Comune di Castelfranco Emilia – piazza della Vittoria n. 8 - 41013 Castelfranco Emilia, **entro e non oltre il 18 dicembre 2017 alle ore 12.00.**

L'orario di apertura del servizio protocollo è dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il martedì anche dalle ore 14.30 alle ore 17.30.

Per il rispetto del suindicato termine perentorio farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune attestante la registrazione dell'arrivo del plico a tale ufficio, **anche qualora la protocollazione non sia contestuale.**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio dei mittenti.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La valutazione della proposte sarà effettuata da apposita Commissione tecnica comunale, nella cui composizione dovrà essere garantita la multidisciplinarietà.

In particolare, la Commissione attribuirà i seguenti punteggi, per un totale massimo di 100 punti:

<i>critero</i>	<i>descrizione</i>	<i>punteggio massimo attribuibile</i>
punto di lettura denominato "Piumateca"	La Commissione avrà cura di valutare le modalità organizzative proposte per l'apertura e la sorveglianza del punto di lettura da gennaio a dicembre, con un periodo di chiusura indicativo nei mesi di luglio e agosto, per un numero minimo di quattro ore settimanali	20
sorveglianza dello spazio e delle attrezzature della mediateca	Il concorrente dovrà illustrare le modalità organizzative per l'attività oggetto del criterio, garantendo una presenza di almeno quattro pomeriggi alla settimana	15
programmazione attività culturali e promozionali	La Commissione valuterà le attività e gli eventi proposti dal concorrente, favorendo una collocazione temporale nel periodo ottobre-marzo	14
integrazione della biblioteca nella comunità	Il concorrente dovrà esplicitare le azioni volte a favorire l'integrazione della biblioteca nella comunità, promuovendone e valorizzandone i servizi e aumentando le occasioni di visibilità della biblioteca medesima	13
progetto "Bibliotour"	Il concorrente dovrà illustrare, azioni e interventi tesi alla promozione e alla realizzazione del punto di lettura itinerante	11
forme di collaborazione con le istituzioni scolastiche e i servizi educativi	La Commissione valuterà le azioni di particolare interesse per le sinergie che potranno essere assicurate nel collegamento con i servizi/interventi svolti nelle scuole e nei servizi educativi durante l'anno scolastico	8
sinergie e raccordo con di altri servizi/settori comunali e con altri soggetti del territorio	La Commissione valuterà con favore le proposte di particolare interesse per le sinergie che potranno essere assicurate nel collegamento e coinvolgimento con altri servizi/settori comunali e con altri soggetti del territorio parimenti qualificati, soprattutto se contestualizzati nel sistema bibliotecario intercomunale	7
coinvolgimento della cittadinanza	La Commissione riserverà particolare attenzione alla proposta che contempra azioni e interventi rivolti all'utenza potenziale e svantaggiata, attraverso la realizzazione di attività finalizzate a rimuovere ogni	6

	ostacolo per il libero accesso alla lettura e all'informazione, per favorire la crescita culturale dell'individuo e l'educazione permanente	
organizzazione, contenuto e modalità dell'intervento volontario, modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con il Comune, numero ed eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate	Il concorrente dovrà descrivere l'organizzazione prevista per garantire con continuità lo svolgimento delle attività oggetto dell'avviso, riportando, in particolare, il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con il Comune, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate	6

CONVOCAZIONE SOGGETTI AMMESSI

L'avvio del percorso di co-progettazione avverrà attraverso la disamina della documentazione ai fini dell'ammissione, prevista per il giorno **18.12.2017** alle **ore 15.00** presso gli uffici amministrativi del Settore servizi al cittadino, ubicati in via Circondaria Sud n. 20 – Castelfranco Emilia. Per tale fase di avvio sarà istituita una Commissione, presieduta dal Dirigente, che, dopo aver individuato i soggetti ammessi, valuterà in seduta riservata le proposte di co-progettazione sulla base dei criteri sopra individuati.

Il/I soggetto/i ammesso/i potrà/anno introdurre alla proposta presentata ulteriori specificazioni e declinazioni, purchè caratterizzate da un livello di mero dettaglio operativo e concertate con l'Amministrazione. Successivamente, il Comune sottoscriverà con il soggetto apposita convenzione per la realizzazione delle attività.

Si informa che il presente avviso e la successiva partecipazione non vincolano in alcun modo l'Amministrazione.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Castelfranco Emilia per finalità unicamente connesse alla presente procedura.

MODALITA' DI RICHIESTA DI INFORMAZIONI E/O CHIARIMENTI

Eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti alle persone sotto indicate:

- dott.ssa Orietta Ghelfi, Responsabile biblioteca
tel. 059959375 – fax 059959366
ghelfi.o@comune.castelfranco-emilia.mo.it.
- dott.ssa Manuela Bonettini, Dirigente del Settore servizi al cittadino
tel. 059959371 – fax 059959387
bonettini.m@comune.castelfranco-emilia.mo.it;

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente firmatario del presente avviso, dott.ssa Manuela Bonettini.

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante l'Albo pretorio dell'Ente e il sito internet del Comune di Castelfranco Emilia (indirizzo: www.comune.castelfranco-emilia.mo.it) per la durata di 15 giorni.

La partecipazione alla procedura di cui al presente avviso comporta l'accettazione di tutte le regole stabilite per l'espletamento della procedura stessa.

Castelfranco Emilia, 30/11/2017

Il Dirigente del Settore servizi al cittadino
Manuela Bonettini

Atto firmato elettronicamente secondo le norme vigenti: L. 15 marzo 1997 n. 59; DPR 10 novembre 1997 n. 513; DPCM 8 febbraio 1999; D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445; D.L. 23 gennaio 2002 n. 10; Certificato rilasciato da Infocamere S.C.p.A. (<http://www.card.infocamere.it>).