



CITTA' DI
CASTELFRANCO
EMILIA

VERBALE OPERAZIONI DI GARA - SEDUTA TECNICA

L'anno 2022 (duemilaventidue), il giorno 26 (ventisei) del mese di luglio alle ore 09.00, è riunita la Commissione giudicatrice per l'aggiudicazione della procedura aperta in oggetto, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016.

Oggetto	PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI: • LOTTO 1: SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI APOGGIO EDUCATIVO ASSISTENZIALE E ALTRI SERVIZI SU MINORI CERTIFICATI DALLE SCUOLE DELL'INFANZIA ALLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO RESIDENTI NEL COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA - SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA PRESSO SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE PER IL PERIODO 01.09.2022 - 31.08.2025 DEL COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA. CIG 9264031838 • LOTTO 2: SERVIZIO DI APOGGIO EDUCATIVO ASSISTENZIALE PER MINORI CON DISABILITÀ NEI NIDI E SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO, DEL COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO - PERIODO 01/09/2022-31/08/2025. CIG 9264057DAB	
Atto indizione	439	
Data Atto indizione	06/06/2022	
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa	
Criterio Formulazione Offerta Economica	Percentuale	

LM *Ravio perini*

TP

Termine Presentazione Offerta	11/07/2022 09:00
Commissione Giudicatrice	<p>Atto: Determina dirigenziale - N° 580 del 25/07/2022</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dottorssa Claudia Bastai - Presidente; ▪ Dottorssa Ilaria Severini - membro esperto; ▪ Dottorssa Maria Vittoria Cirelli - membro esperto; ▪ Monica Prandi - segretario verbalizzante

Le operazioni di gara si svolgono mediante seduta virtuale sulla piattaforma Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), messa a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna, secondo le modalità previste dalla stessa.

Preliminarmente il segretario verbalizzante e la Commissione Giudicatrice, presa visione dell'identità dei partecipanti alla procedura, dichiarano, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle conseguenze penali stabilite dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni, che nei propri confronti non sussistono le cause di incompatibilità/astensione di cui all'art. 77 del d.lgs. 50/2016.

Il Presidente richiama gli esiti della seduta amministrativa del 13.07.2022 con la quale, in seduta virtuale, si è disposta l'ammissione alle seguenti fasi di gara dei sotto indicati concorrenti:

Lotto n. 1

N.	Registro di Sistema	Ragione Sociale	Esito
1	PI180608-22	CONSORZIO BLU SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	AMMESSO
2	PI181149-22	DOMUS ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	AMMESSO

Lotto n. 2

N.	Registro di Sistema	Ragione Sociale	Esito
1	PI181149-22	DOMUS ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	AMMESSO

Valutazione Lotto 1:

La Commissione Giudicatrice, prende atto che sono presenti su SATER n. 2 buste "Offerte tecniche" presentate dai concorrenti sopra indicati ed ammessi a detta fase di gara. Si procede a sbloccare le offerte, fermo restando che l'apertura della busta virtuale in seduta pubblica è finalizzata a verificare la presenza nella busta, della documentazione richiesta, mentre l'esame dei contenuti, la valutazione e l'attribuzione dei punteggi a ciascuna offerta tecnica verranno effettuati successivamente dalla Commissione giudicatrice nell'ambito di una o più sedute riservate.

La verifica ha esito positivo e alle ore 9:10 si chiude la seduta pubblica e alle ore 9:15 inizia la seduta riservata.

Ilaria Severini
VP

La Commissione procede, quindi, alla lettura delle proposte, formulando i seguenti giudizi:

Concorrente n. 1 CONSORZIO BLU SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

n°	criteri di valutazione	sub-criteri di valutazione	punti D max	giudizio	punteggi commissione
1	Servizio di sostegno educativo assistenziale: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	<ul style="list-style-type: none"> • sistema di programmazione dei servizi e degli interventi richiesti, proposta di organizzazione, sviluppo di un impianto complessivo dei servizi che risponda ai criteri del capitolato ed alle attività minime che l'appaltatore deve garantire, • organizzazione del personale, • descrizione ed organizzazione delle attività proposte, • modalità di relazione, collaborazione, coordinamento e confronto con il Comune e con i diversi soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nella realizzazione dei servizi, ad es. famiglie, scuole o altro. • sistema interno di verifica, controllo e monitoraggio sullo svolgimento e qualità dei servizi offerti adottato dalla ditta. <p>Dovranno, inoltre, essere precisate le modalità di restituzione ed informazione al Comune dei risultati di tali verifiche e specificati gli indicatori che si intendono utilizzare al fine di consentire una misurazione quanto più oggettiva possibile del livello qualitativo delle prestazioni erogate.</p>	35	La proposta è caratterizzata da un'esposizione discreta relativamente al dettaglio dell'organizzazione offerta.	0,50

Flavio Juretti

VP

2	Servizio di prolungamento orario: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	<ul style="list-style-type: none"> • sistema di programmazione dei servizi e degli interventi richiesti, proposta di organizzazione, sviluppo di un impianto complessivo dei servizi che risponda ai criteri del capitolato ed alle attività minime che l'appaltatore deve garantire, • organizzazione del personale, • descrizione ed organizzazione delle attività proposte, • modalità di relazione, collaborazione, coordinamento e confronto con il Comune e con i diversi soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nella realizzazione dei servizi, ad es. famiglie, scuole o altro • sistema interno di verifica, controllo e monitoraggio sullo svolgimento e qualità dei servizi offerti adottato dalla ditta. 	15	La proposta è caratterizzata da un'esposizione discreta relativamente al dettaglio dell'organizzazione offerta.	0,50
3	Qualificazione del personale impiegato nella realizzazione dei servizi	3.1 Organigramma e funzionigramma della ditta 3.2 Piano formativo da svolgersi per la durata dell'appalto a favore dei dipendenti Proposte/progetti ulteriormente migliorativi rispetto alle attività richieste dal capitolato, concernenti la qualità, l'efficienza e l'organizzazione dei servizi oggetto dell'appalto	10	La relazione dettagliata in modo buono l'organigramma e funzionigramma dell'impresa con riferimento alle figure che la Ditta stessa si impegna ad impiegare nell'esecuzione dei servizi oggetto di gara	0,75
4	Proposte migliorative di entrambi i servizi		10	La proposta è discreta con particolare riferimento alle ore annue medie a disposizione di ciascuna unità operativa	0,50
			10	La proposta risulta discreta con proposte presentate per entrambi i servizi oggetto dell'appalto	0,50

Concorrente n. 2 DOMUS ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE:

n°	criteri di valutazione	sub-criteri di valutazione	punti D max	giudizio	punteggi commissione
----	------------------------	----------------------------	-------------	----------	----------------------


 H. Ferraro
 1/11/

VP

1	Servizio di sostegno educativo assistenziale: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	<ul style="list-style-type: none"> • sistema di programmazione dei servizi e degli interventi richiesti, proposta di organizzazione, sviluppo di un impianto complessivo dei servizi che risponda ai criteri del capitolato ed alle attività minime che l'appaltatore deve garantire, • organizzazione del personale, • descrizione ed organizzazione delle attività proposte, • modalità di relazione, collaborazione, coordinamento e confronto con il Comune e con i diversi soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nella realizzazione dei servizi, ad es. famiglie, scuole o altro • sistema interno di verifica, controllo e monitoraggio sullo svolgimento e qualità dei servizi offerti adottato dalla ditta. <p>Dovranno, inoltre, essere precisate le modalità di restituzione ed informazione al Comune dei risultati di tali verifiche e specificati gli indicatori che si intendono utilizzare al fine di consentire una misurazione quanto più oggettiva possibile del livello qualitativo delle prestazioni erogate.</p>	35	La proposta è ottima con descrizione chiara e dettagliata della proposta di organizzazione del servizio.	1,00
---	--------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

Barbara Fucini

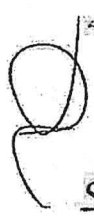
VF

2	Servizio di prolungamento orario: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE		<ul style="list-style-type: none"> • sistema di programmazione dei servizi e degli interventi richiesti, proposta di organizzazione, sviluppo di un impianto complessivo dei servizi che risponda ai criteri del capitolato ed alle attività minime che l'appaltatore deve garantire, • organizzazione del personale, • descrizione ed organizzazione delle attività proposte, • modalità di relazione, collaborazione, coordinamento e confronto con il Comune e con i diversi soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nella realizzazione dei servizi, ad es. famiglie, scuole o altro • sistema interno di verifica, controllo e monitoraggio sullo svolgimento e qualità dei servizi offerti adottato dalla ditta. 	15	La proposta è ottima con descrizione chiara e dettagliata della proposta di organizzazione del servizio.	1,00
3	Qualificazione del personale impiegato nella realizzazione del servizio	3.1	Organigramma e funzionigramma della ditta	10	La relazione dettaglia in modo discreto l'organigramma e funzionigramma dell'impresa con riferimento alle figure che la Ditta stessa si impegna ad impiegare nell'esecuzione dei servizi oggetto di gara	0,50
		3.2	Piano formativo da svolgersi per la durata dell'appalto a favore dei dipendenti	10	La proposta è discreta rispetto alla modalità di definizione del piano formativo e dei relativi contenuti	0,50
4	Proposte migliorative di entrambi i servizi		Proposte/progetti ulteriormente migliorativi rispetto alle attività richieste dal capitolato, concernenti la qualità, l'efficienza e l'organizzazione dei servizi oggetto dell'appalto	10	La proposta risulta buona con numerose proposte presentate per entrambi i servizi oggetto dell'appalto	0,75

Il Presidente dà avvio al caricamento dei punteggi espressi dalla Commissione Giudicatrice all'esito della valutazione delle offerte tecniche sulla Piattaforma SATER.

A seguito dell'assegnazione dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice lo stato delle offerte tecniche risulta "Valutato".

Il Presidente procede al controllo della correttezza del calcolo tramite un foglio elettronico di Excel - predisposto secondo quanto stabilito dal disciplinare di gara - al di fuori della piattaforma regionale e riscontra la correttezza e la coincidenza dei risultati, come segue:


 Flavio Perini
 11/11

Alla luce delle valutazioni sopra dettagliate, la Commissione giudicatrice dà, pertanto, atto che detta risultanza comporta l'ammissione dei concorrenti del Lotto n. 1 alla successiva fase di gara afferente alla valutazione delle offerte economiche.

CONSORZIO BLU SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Descrizione Criterio	Punteggio Max - Wi	Valutazione	Punteggio Tecnico	Coefficiente Riparametrato - $V(A)Ir$	Punteggio Riparametrato - $Wi * V(A)Ir$
Criterio 1 Servizio di sostegno educativo assistenziale: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	35,00	0,50	17,50	0,50	17,50
Criterio 2 Servizio di prolungamento orario: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	15,00	0,50	7,50	0,50	7,50
Subcriterio 3.1 Organigramma e funzionigramma della ditta	10,00	0,75	7,50	1,00	10,00
Subcriterio 3.2 Piano formativo da svolgersi per la durata dell'appalto a favore dei dipendenti	10,00	0,50	5,00	1,00	10,00
Criterio 4. Migliorie	10,00	0,50	5,00	0,6666666667	6,67

DOMUS ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Descrizione Criterio	Punteggio Max - Wi	Valutazione	Punteggio Tecnico	Coefficiente Riparametrato - $V(A)Ir$	Punteggio Riparametrato - $Wi * V(A)Ir$
Criterio 1 Servizio di sostegno educativo assistenziale: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	35,00	1,00	35,00	1,00	35,00
Criterio 2 Servizio di prolungamento orario: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	15,00	1,00	15,00	1,00	15,00
Subcriterio 3.1 Organigramma e funzionigramma della ditta	10,00	0,50	5,00	0,6666666667	6,67
Subcriterio 3.2 Piano formativo da svolgersi per la durata dell'appalto a favore dei dipendenti	10,00	0,50	5,00	1,00	10,00
Criterio 4. Migliorie	10,00	0,75	7,50	1,00	10,00

Fornitore	Punteggio Tecnico	Punteggio Riparametrato Per Criterio (1° Rescaling)
CONSORZIO BLU SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	42,50	51,67
DOMUS ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	67,50	76,67

Flavia Severini
11/11

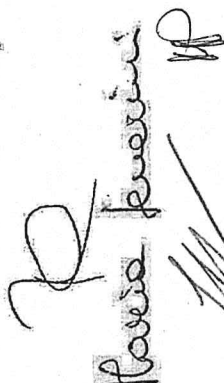
Valutazione Lotto 2:

La Commissione Giudicatrice, prende atto che sono presenti su SATER n. 1 busta "Offerta tecnica" presentata dal concorrente sopra indicato ed ammesso a detta fase di gara.

La Commissione procede, quindi, alla lettura della proposta, formulando i seguenti giudizi:

Concorrente n. 1 DOMUS ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

n°	criteri di valutazione	sub-criteri di valutazione	punti D max	giudizio	punteggi commissione
1	Servizio di sostegno educativo assistenziale: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	<ul style="list-style-type: none"> • sistema di programmazione dei servizi e degli interventi richiesti, proposta di organizzazione, sviluppo di un impianto complessivo dei servizi che risponda ai criteri del capitolato ed alle attività minime che l'appaltatore deve garantire, • organizzazione del personale, • descrizione ed organizzazione delle attività proposte, • modalità di relazione, collaborazione, coordinamento e confronto con il Comune e con i diversi soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nella realizzazione dei servizi, ad es. famiglie, scuole o altro • sistema interno di verifica, controllo e monitoraggio sullo svolgimento e qualità dei servizi offerti adottato dalla ditta. <p>Dovranno, inoltre, essere precisate le modalità di restituzione ed informazione al Comune dei risultati di tali verifiche e specificati gli indicatori che si intendono utilizzare al fine di consentire una misurazione quanto più oggettiva possibile del livello qualitativo delle prestazioni erogate.</p>	28	La proposta è ottima con descrizione chiara e dettagliata della proposta di organizzazione del servizio.	1,00


Fabio Perugini

2	Servizio di accompagnamento: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	<ul style="list-style-type: none"> • sistema di programmazione dei servizi e degli interventi richiesti, proposta di organizzazione, sviluppo di un impianto complessivo dei servizi che risponda ai criteri del capitolato ed alle attività minime che l'appaltatore deve garantire, • organizzazione del personale, • descrizione ed organizzazione delle attività proposte, • modalità di relazione, collaborazione, coordinamento e confronto con il Comune e con i diversi soggetti direttamente o indirettamente coinvolti nella realizzazione dei servizi, ad es. famiglie, scuole o altro • sistema interno di verifica, controllo e monitoraggio sullo svolgimento e qualità dei servizi offerti adottato dalla ditta. 	15	La proposta è buona con descrizione chiara della proposta di organizzazione del servizio.	0,75
3	Qualificazione del personale impiegato nella realizzazione del servizio	3.1 Organigramma e funzionigramma della ditta 3.2 Piano formativo da svolgersi per la durata dell'appalto a favore dei dipendenti 3.2 Proposte/progetti ulteriormente migliorativi rispetto alle attività richieste dal capitolato, concernenti la qualità, l'efficienza e l'organizzazione dei servizi oggetto dell'appalto	13	La relazione dettaglia in modo discreto l'organigramma e funzionigramma dell'impresa con riferimento alle figure che la Ditta stessa si impegna ad impiegare nell'esecuzione dei servizi oggetto di gara	0,50
4	Proposte migliorative di entrambi i servizi		12	La proposta è discreta rispetto alla modalità di definizione del piano formativo e dei relativi contenuti	0,50
			12	La proposta risulta buona con numerose proposte presentate per entrambi i servizi oggetto dell'appalto	0,75

Il Presidente dà avvio al caricamento dei punteggi espressi dalla Commissione Giudicatrice all'esito della valutazione dell'offerta tecnica sulla Piattaforma SATER.

A seguito dell'assegnazione dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice lo stato dell'offerta tecnica risulta "Valutato".

Il Presidente procede al controllo della correttezza del calcolo tramite un foglio elettronico di Excel - predisposto secondo quanto stabilito dal disciplinare di gara - al di fuori della piattaforma regionale e riscontra la correttezza e la coincidenza dei risultati, come segue:

Flavia Geronzi

VF

Descrizione Criterio	Punteggio Max - Wi	Valutazione	Punteggio Tecnico	Coefficiente Riparametrato - V(A)/r	Punteggio Riparametrato - Wi * V(A)/r
Criterio 1 Servizio di sostegno educativo assistenziale: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	28,00	1,00	28,00	1,00	28,00
Criterio 2 Servizio di accompagnamento: PROGETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE	15,00	0,75	11,25	1,00	15,00
Subcriterio 3.1 Organigramma e funzionigramma della ditta	13,00	0,50	6,50	1,00	13,00
Subcriterio 3.2 Piano formativo da svolgersi per la durata dell'appalto a favore dei dipendenti	12,00	0,50	6,00	1,00	12,00
Criterio 4. MIGLIORIE	12,00	0,75	9,00	1,00	12,00

Fornitore	Punteggio Tecnico	Punteggio Riparametrato Per Criterio (1° Rescaling)
DOMUS ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	60,75	80,00

Alla luce delle valutazioni sopra dettagliate, la Commissione giudicatrice dà, pertanto, atto che detta risultanza comporta l'ammissione del concorrente del Lotto n. 2 alla successiva fase di gara afferente alla valutazione delle offerte economiche.
Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12:07 e rimanda a successiva seduta della Commissione Giudicatrice, l'apertura dell'offerta economica, da espletarsi in seduta pubblica virtuale sulla piattaforma SATER, alle ore 13:00 del 27/07/2022.

Letto, approvato e sottoscritto.

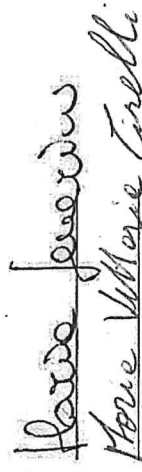
Il Presidente

Dott.ssa Claudia Bastai

I Componenti

Dott.ssa Ilaria Severini

Dott.ssa Maria Vittoria Cirelli


Il Segretario verbalizzante

Monica Prandi

Marco Prandi